Protocolo de Regreso Seguro a las Obras de Construcción

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Reactivando la Industria de la Construcción

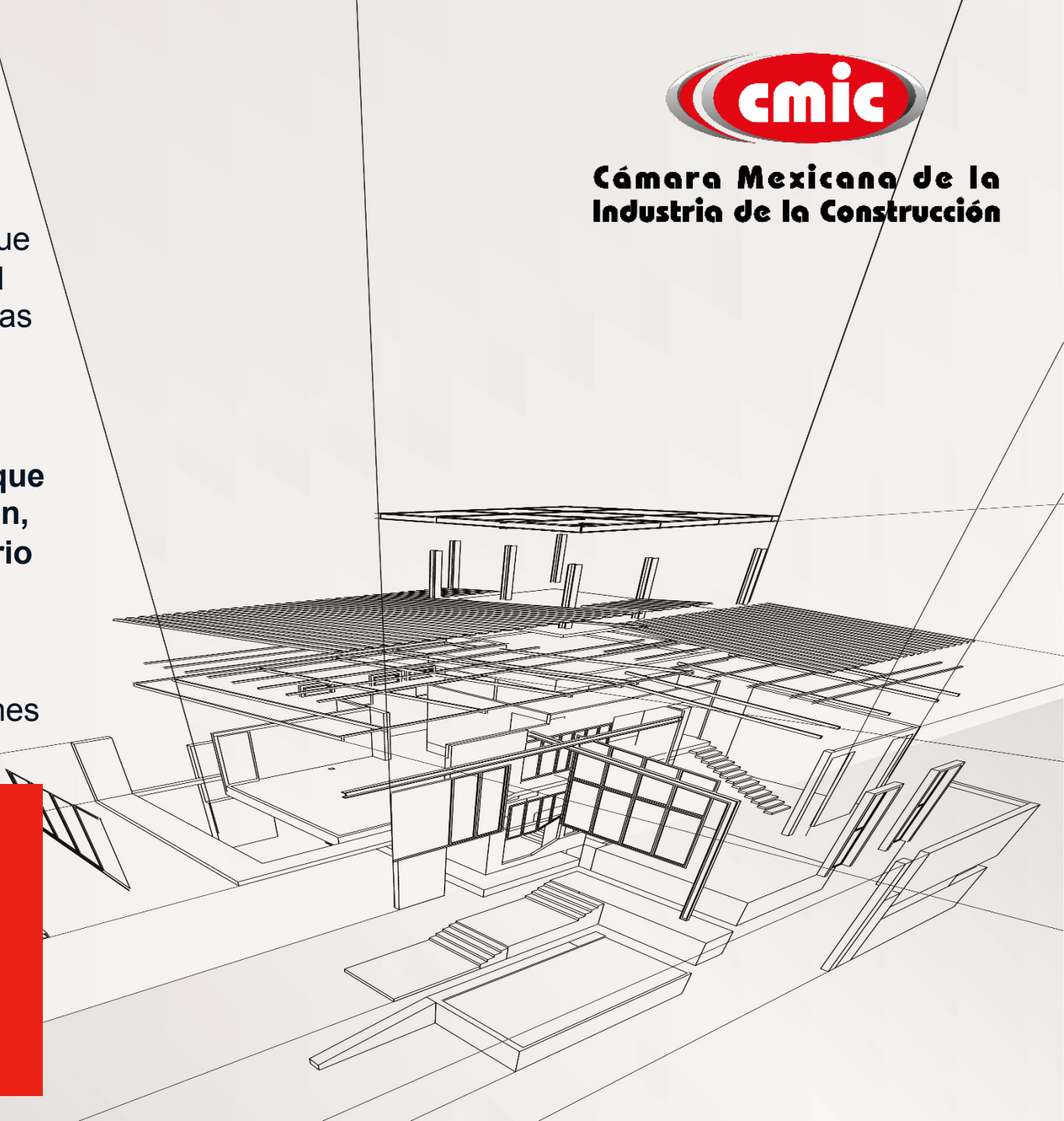
Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Conscientes de la importancia que representa la industria de la construcción en la reactivación económica del país, un sector que activa 185 de 262 ramas económicas nacionales y emplea a 6.1 millones de trabajadores, ponemos a disposición de las empresas constructoras este **Protocolo para el Regreso Seguro a las obras de Construcción**.

El presente se publica, de conformidad con el **Acuerdo por el que mientras prevalezca la emergencia sanitaria, la construcción, se considerará como actividad esencial**, publicado en el **Diario Oficial de la Federación el 13 de mayo de mayo de 2020.**

También establece que a partir del 18 de mayo, las empresas deberán prepararse para la reapertura con las siguientes acciones de aplicación general:

1. **Elaboración por empresa de protocolos sanitarios para el reinicio seguro de actividades.**
2. **Capacitación de personal para seguridad en el ambiente laboral.**
3. **Readecuación de espacios y procesos productivos**
4. **Filtros de ingreso, sanitización e higiene del espacio laboral.**

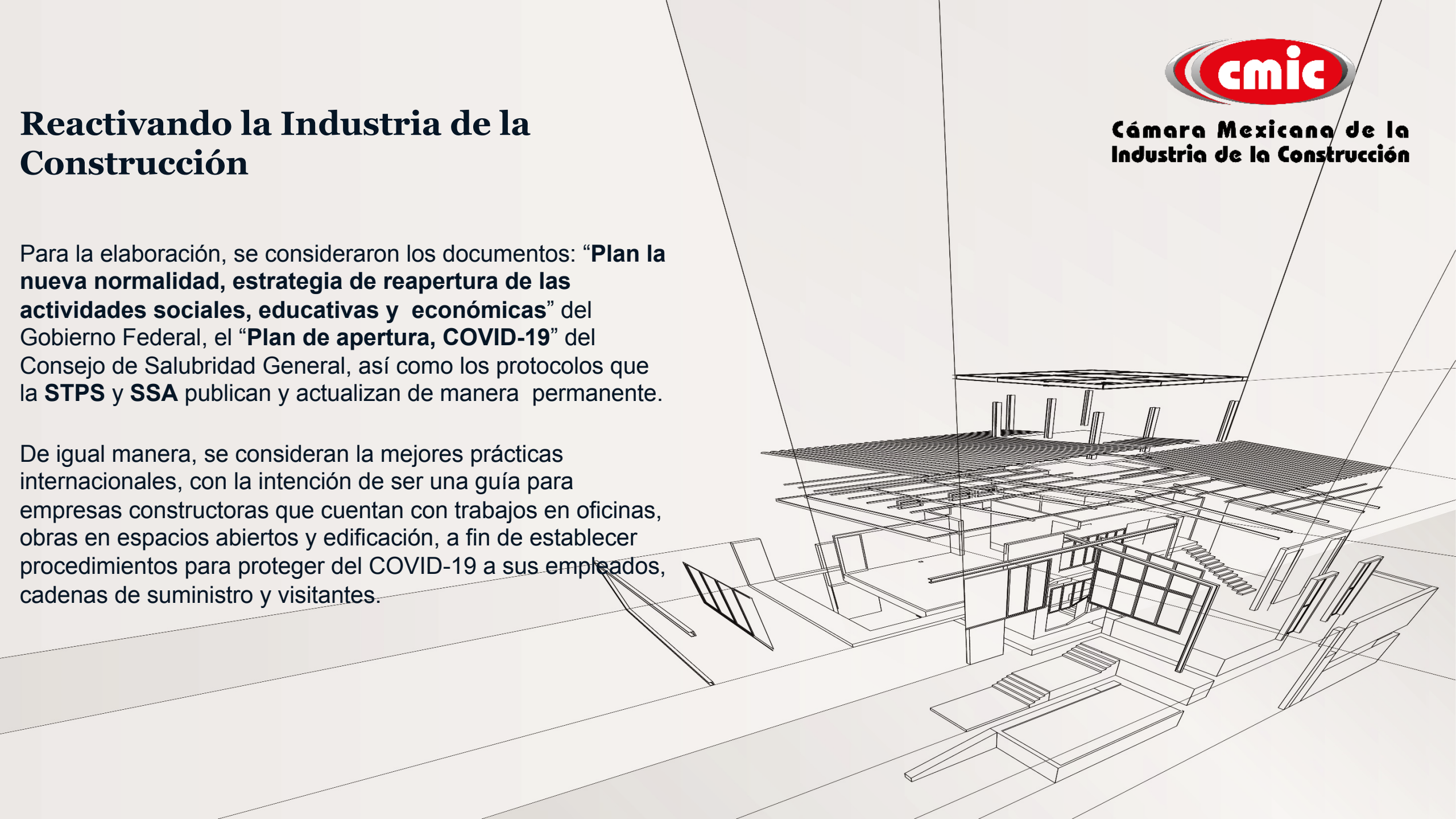


Reactivando la Industria de la Construcción

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Para la elaboración, se consideraron los documentos: “**Plan la nueva normalidad, estrategia de reapertura de las actividades sociales, educativas y económicas**” del Gobierno Federal, el “**Plan de apertura, COVID-19**” del Consejo de Salubridad General, así como los protocolos que la **STPS** y **SSA** publican y actualizan de manera permanente.

De igual manera, se consideran la mejores prácticas internacionales, con la intención de ser una guía para empresas constructoras que cuentan con trabajos en oficinas, obras en espacios abiertos y edificación, a fin de establecer procedimientos para proteger del COVID-19 a sus empleados, cadenas de suministro y visitantes.



Objetivo del Protocolo de Regreso Seguro a las Obras de Construcción

Proporcionar la máxima seguridad a los trabajadores de la industria de la construcción y su cadena de valor, adoptando las medidas de contención, prevención y control adecuadas para proteger su salud en las obras de construcción

Todas las medidas a seguir propuestas en este PROTOCOLO están adaptadas a las mejores prácticas internacionales, con la intención de informar, implementar y verificar las medidas de seguridad en función del nivel de contagio existente, así como a las recomendaciones que ha establecido la OMS y las directrices que ha marcado la Secretaría de Salud Federal.

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Tipos de Obra

Cielo Abierto

Edificación

Cielo Abierto

- Carreteras
- Minas a cielo abierto
- Puentes
- PresasGasoductos/Oleoductos

Edificación Residencial

- Casas
- Edificios

Edificación no residencial:

- Almacenes
- Naves Industriales

Obras subterráneas (Túneles)

- Metro
- Deprimidos
- Drenaje

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

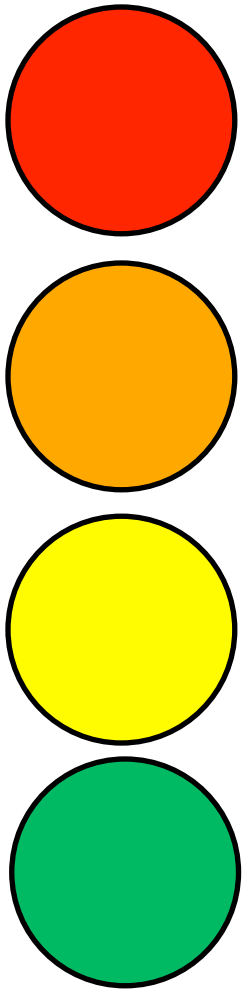
Reapertura en etapas

Etapa 1	18 de mayo • Reapertura de los Municipios de la Esperanza.
Etapa 2	18 -31 de mayo • Preparación para la reapertura. • **Construcción**, minería y fabricación de equipo de transporte serán consideradas actividades esenciales.
Etapa 3	1º de junio • Sistema de semáforo por regiones para la reapertura de actividades sociales, educativas y económicas.

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Fuente: Gobierno Federal Plan la nueva normalidad, estrategia de reapertura de las actividades sociales, educativas y económicas, mayo 2020.

Semáforo de identificación de riesgo de contagio por COVID en obras de construcción



Zona de máximo de alerta sanitaria.

Zona de máximo cuidado a trabajadores vulnerables.

Zona de acotamiento de actividades públicas.

Zona de “la nueva normalidad”.

Luz roja: Sólo están en operación de las actividades esenciales. Incluye minería, construcción y fabricación de equipo de transporte.

Luz naranja: Operación de actividades esenciales y reducida en no esenciales. Máximo cuidado a los trabajadores vulnerables.

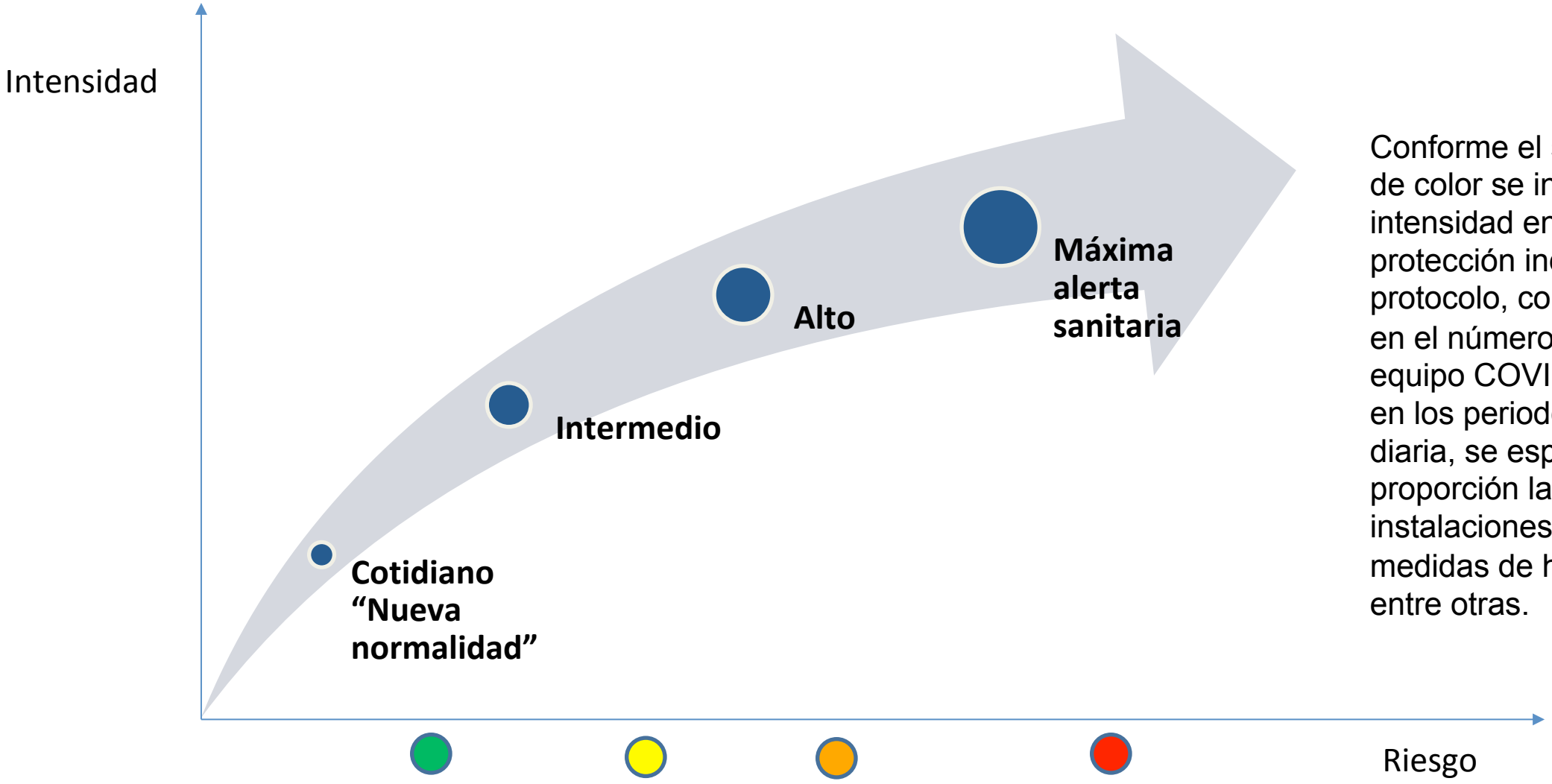
Luz amarilla: Actividades acotadas en el espacio público y actividad económica plena.

Luz verde: Reanudación de actividades escolares, sociales y de esparcimiento. Actividad económica plena.

Fuente: Gobierno Federal Plan la nueva normalidad, estrategia de reapertura de las actividades sociales, educativas y económicas, mayo 2020.

Implementación y Supervisión de Medidas COVID-19

En coordinación con autoridades definidas y responsable en obra

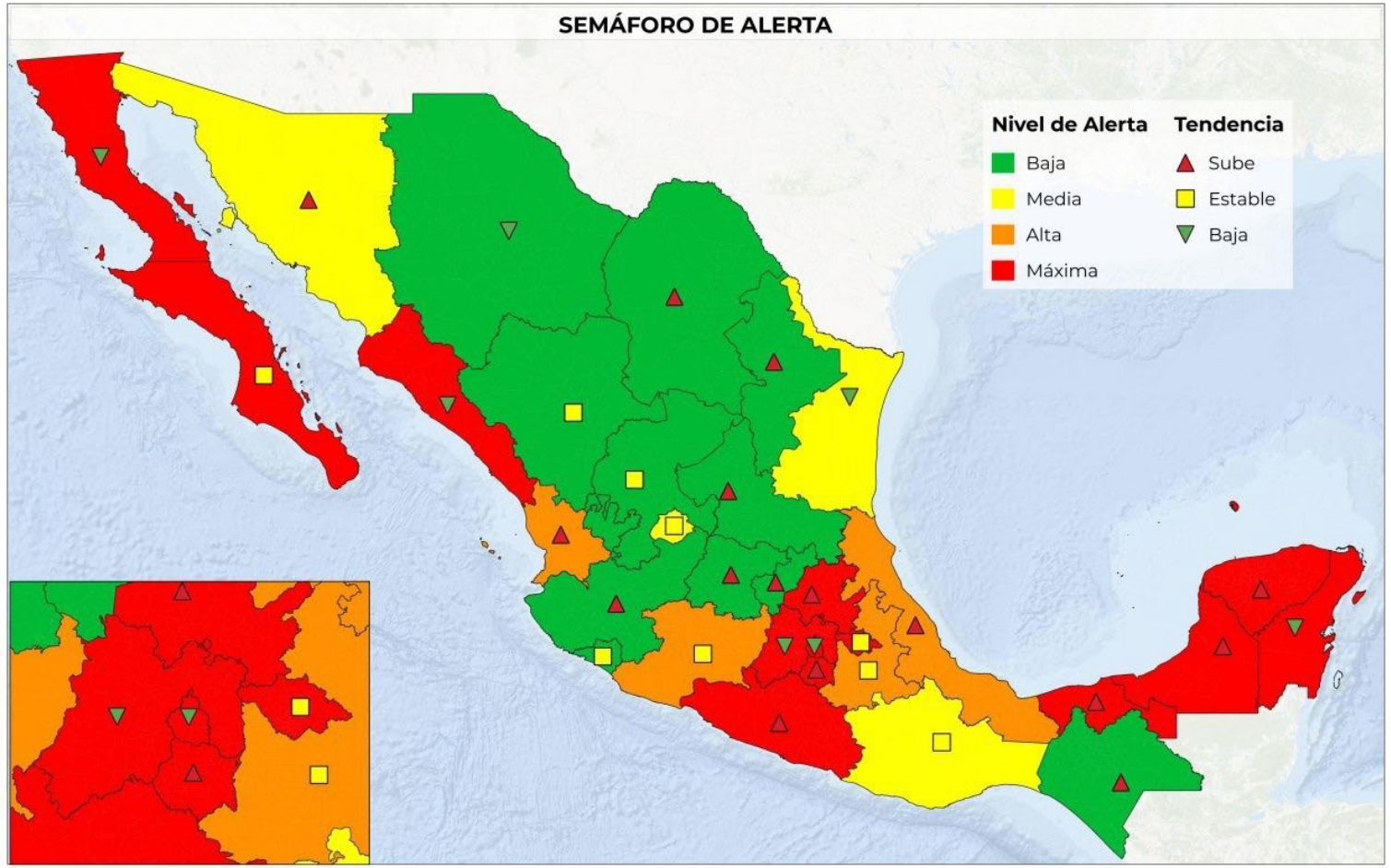


Semáforo de riesgo de contagio COVID-19

Conforme el semáforo cambia de color se incrementará la intensidad en las medidas de protección indicadas en este protocolo, como el incremento en el número de integrantes del equipo COVID-19, incremento en los periodos de limpieza diaria, se espaciará en mayor proporción la entrada a las instalaciones, se reforzarán las medidas de higiene personal, entre otras.

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

COVID-19 México



Nivel de alerta y tendencia.
12 mayo 2020

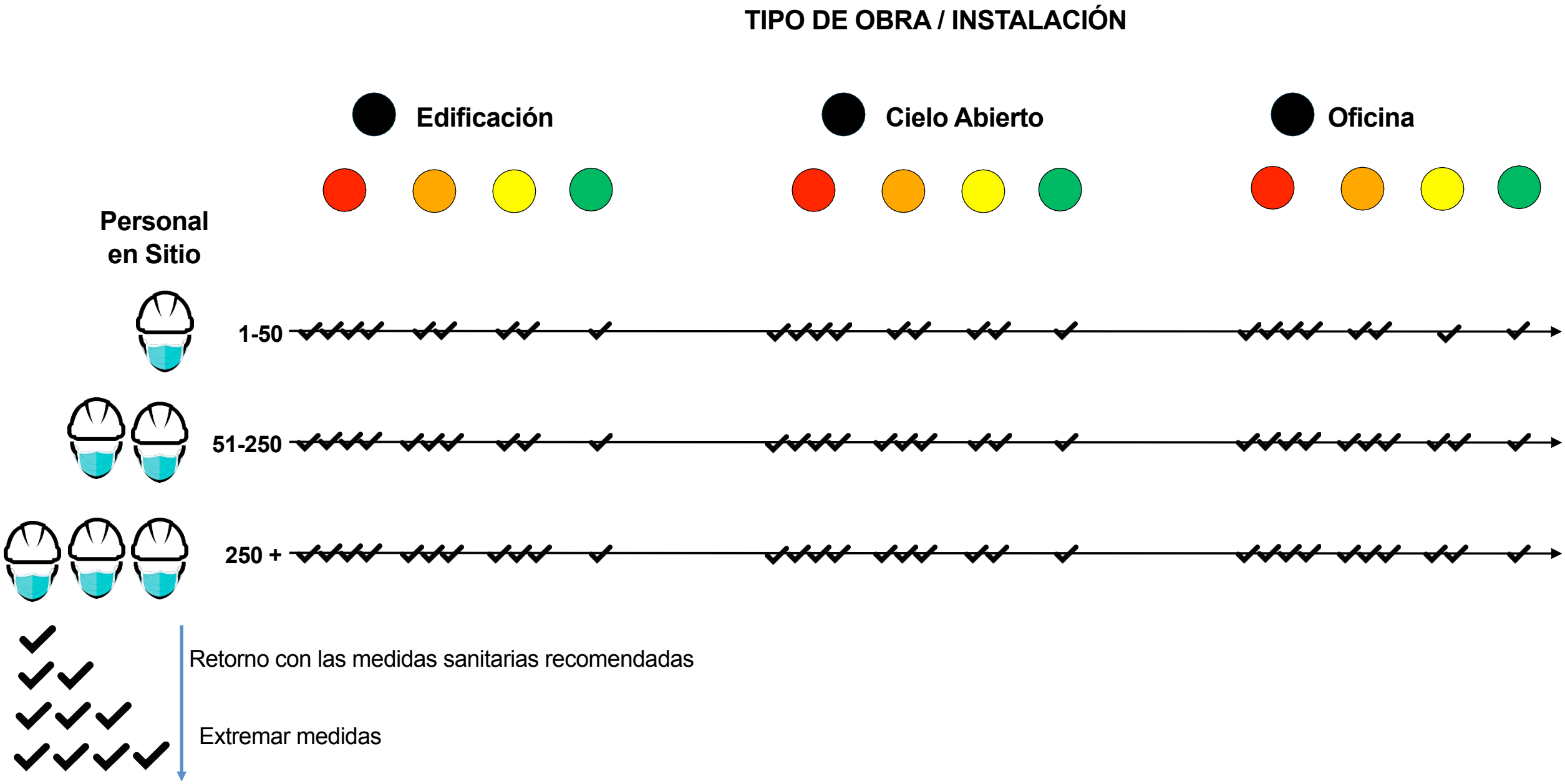
Las medidas que las empresas deberán adoptar, estarán sujetas a la zona geográfica (municipio) en la que se encuentren ubicadas sus obras y/u oficinas.

Este mapa será actualizado semanalmente por las autoridades federales y puede ser consultado en:

www.csg.gob.mx

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Matriz de identificación de riesgo para el regreso seguro



PLAN DE ACCIÓN PARA EL REGRESO SEGURO

Previo → Traslados → En el Trabajo → Áreas Comunes

Casa	Traslado	Obra	Recepción Proveedores	Relaciones Comerciales	Órdenes y Pagos
Cuidados de familia en casa	Traslado casa-trabajo-casa	Medidas para la Construcción	Transportistas / Fleteros	Comercial y gestión de clientes	
Trabajo remoto	Operación Vehicular	Control de Accesos	Operación Vehicular	Eventos de concentración	
Suspensión de aislamiento		Limpieza área de trabajo	Actividad en carretera		
Cuarentena (criterio)		Personal Mantenimiento	Operadores de camión		
Campamentos en sitio		Laboratorio de Calidad	Entrega/Recepción de Producto		
		Talleres y herramientas	Área de espera de choferes		
		Entrega de turno	Transacciones en efectivo		
		Casilleros y Vestidores	Gestión de Documentos		
		Comedor y descanso			
		Apoyo remoto			
		Seguridad Industrial			
		Charlas de Seguridad			
		Respuesta Emergencia			
		Indisponibilidad de Personal Clave			

Regreso a la Obra / Oficina

Responsabilidades del Coordinador COVID-19 en instalaciones

Higiene Personal / Área Personal de Trabajo

Distanciamiento Físico / Reuniones

Inducción y entrenamiento de Seguridad / Contratistas y visitantes

Viajes (esenciales)

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS AL PERSONAL DE LAS OBRAS

Gerentes y Supervisores	Personal en sitio	Filtrado y Distribución	Comunicación y Proveedores
Designar un Coordinador COVID-19 en sitio para asegurar el cumplimento de medidas de seguridad COVID-19	Empleados con síntomas no deben acudir al lugar de trabajo. Contactar a supervisor y servicio de salud	Implementar controles de acceso y filtrado a la entrada del sitio de construcción. Limitar entras y salidas	Posters de comunicación y/o folletos en puntos de entrada para empleados, proveedores y contratistas
Comunicar, entrenar y supervisar a empleados sobre medidas COVID-19. Dar seguimiento a casos	Empleados vulnerables deben reportarlo a su supervisor o al Coordinador COVID-19 en sitio	Personal con fiebre u otros síntomas COVID-19 deben ser regresados a casa y buscar atención médica	Motivar a empleados a traer sus alimentos y termos y establecer horarios escalonados de comida
Proveer equipo de protección personal COVID-19 (COVID-PPE): mascarillas, caretas, lentes, guantes	Todo el personal debe conocer y cumplir todo el programa de medidas preventivas COVID-19	Enfermos deben buscar atención médica y aislarse, y los sospechosos, en cuarentena de 14-días en casa	Limitar acceso y uso de aparatos compartidos: cafeteras, dispensadores de agua, microondas y similares
Reducir las reuniones no esenciales y evitar las reuniones masivas y aglomeraciones	Usar adecuadamente todo el equipo COVID-PPE que reciba de su supervisor o empleador	Escalonar horarios de trabajo para evitar aglomeraciones y horas pico, y dar más tiempo de limpieza	Incrementar limpieza y desinfección en oficinas, trailers de proyectos, comedores y en todo el sitio
Identificar los empleados vulnerables. Cumplir con regulaciones sobre protección de datos personales	Practicar el auto-cuidado: higiene, limpieza, distanciamiento, prevención	Reconfigurar el sitio para reducción de áreas de alto tráfico y permitir distanciamiento físico (1.5 metros)	Al recibir materiales no compartir objetos (plumas, documentos) y evitar maniobras que tengan contacto físico
Implementar turnos escalonados y considerar número máximo de empleados para una densidad segura	Limpiar y desinfectar frecuentemente estaciones de trabajo, herramientas, equipo y cabinas de vehículos	Establecer esquemas de circulación: Escaleras solo de ida o de vuelta, rutas de un solo sentido en el sitio, etc.	Las entregas deben ser descargadas por personal de recepción y el chofer debe permanecer en el vehículo
Mantener comunicación constante con las autoridades.	Evitar contacto físico, aglomeraciones, compartir objetos y mantener mínimo 1.5 metros de distancia con otros.	Si es posible, aumentar el tamaño de areas para comida, baños, recepción, reuniones, vestidores.	Aumentar servicio a baños portátiles en sitio, al menos tres (3) descargas por semana; y aumentar limpieza.

Mejores prácticas
Previo al regreso

Capacitar a los trabajadores para adoptar las medidas preventivas en prácticas de seguridad para el viajero, como usar cubrebocas en público, evitar las horas pico, elegir caminar durante parte del trayecto. Concientizar que las deben seguir usando, incluso fuera del lugar de trabajo, se subdividen en:

- Cuidados de Familia en Casa. Continuar respetando las medidas sugeridas por las autoridades.

- Trabajo remoto. Promover el trabajo remoto al personal de oficina que pueda realizar el trabajo de esta manera.

- Suspensión y aislamiento. Se recomienda que la persona se aísle de manera preventiva en cuanto se NOTE EL MENOR SÍNTOMA y notificar de inmediato a la empresa y autoridad sanitaria más cercana.

MEDIDAS PREVENTIVAS DIRIGIDAS A LOS RESPONSABLES DE LAS OBRAS

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Concientizar

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Se recomienda que el grupo de Seguridad y Salud en el trabajo de las empresas designen a un coordinador COVID-19 que, dependiendo del **tamaño** de la obra y **semáforo** en que se encuentre la empresa, cuente con un equipo de personas, con el objetivo de desarrollar un sistema rápido de implementación de las medidas contenidas en este protocolo.

Se sugiere que el perfil del coordinador COVID-19, sea el de un técnico de la salud, debidamente capacitado y con experiencia en la atención de emergencias.

Se hace necesario que las empresas de construcción sigan todas las pautas sanitarias que se proporcionen y que sirvan para proteger la salud de los trabajadores, clientes y proveedores y evitar la propagación del coronavirus en la medida de lo posible.

El ICIC, (Instituto de Capacitación de la Industria de la Construcción) capacitará a los empleados sobre los nuevos procedimientos para el regreso al trabajo.

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Instituto de Capacitación de la Industria de la Construcción

El Instituto de Capacitación de la Industria de la Construcción otorga la presente

CONSTANCIA

a: LUIS EDUARDO TORRES ALVARADO

por su participación en: EL CURSO TABLAROCA AVANZADA

con duración de 20 horas que se llevó a cabo en JOJUTLA, MORELOS del 13 al 17 DE ABRIL de 2018

ALEJANDRO PEREZ CAMARGO
GERENTE DE CAPACITACIÓN ICIC CDMX

ELISEO CASTILLO RUIZ
INSTRUCTOR

REG. STPS ICI-780419AJ7-0013

976135

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Instituto de Capacitación de la Industria de la Construcción

CREDENCIAL DE CAPACITACIÓN

MIGUEL ANGEL MONDRAGON LOPEZ

Matrícula A040785

Lugar de expedición: ICIC OLIVAR

Fecha de expedición: 2019-12-19

Puesto / Cargo: COORDINADOR

Empresa: CÁMARA MEXICANA DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN.

Registro STPS: CMI-970416-U95-0013

La **Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción** a través de su instituto de capacitación capacitará y acreditará mediante constancia y expedición de credencial a los trabajadores que se han entrenado en los nuevos procedimientos de salud e higiene.

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Concientizar

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

Fomentando la sana distancia, el Instituto de Capacitación de la Industria de la Construcción®, capacitará a empleados de las empresas constructoras, por medios electrónicos y video conferencia sobre los nuevos procedimientos de salud e higiene en el trabajo:

- Los empleados que cursen la capacitación obtendrán una constancia y una credencial que acredite los conocimientos adquiridos.
- La capacitación abarcará los principales aspectos previos, en el traslado, en el trabajo y comportamiento en áreas comunes.
- Preparación del personal para el bienestar fuera del lugar de trabajo.

Establecer canales de comunicación remota mientras los empleados se preparan para el regreso

Encuentros, campañas de información y capacitaciones en línea.

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Concientizar

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

- Desarrollar módulos y capacitaciones en línea para garantizar que los empleados hayan entendido adecuadamente todas las nuevas políticas y los recursos disponibles.
- Realizar encuentros virtuales con supervisores para responder preguntas en un foro de toda la empresa y garantizar la claridad del mensaje a la fuerza laboral.
- Hacer una encuesta proactiva a los empleados para recopilar comentarios sobre las medidas adoptadas e informar nuevas medidas de seguridad en el lugar de trabajo.
- Compartir material digital y/o impreso (flyers y carteles).
- Asegurar que todos los empleados hayan completado toda la capacitación de regreso seguro al trabajo, mediante la respuesta de cuestionarios.

Capacitar a los empleados sobre prácticas seguras de viaje y bienestar personal, cuando no están en el lugar de trabajo

Usar cubrebocas durante el viaje

Entrenamientos en línea sobre seguridad del viajero

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Concientizar

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

Debido a que la vigilancia directa del coordinados COVID-19 y su equipo de trabajo no se realiza en los momentos en que los empleados no están en la empresa, se deberá:

- Capacitar a los empleados en prácticas de seguridad para el viajero, como usar cubrebocas en público, evitar lugares concurridos en horas pico, elegir caminar en lugar de uso de transporte, así como, solamente salir de casa para compras y adquisición de artículos de primera necesidad.
- Sugerir el uso de equipo de protección personal en el traslado al trabajo.
- Proporcionar a los empleados paquetes de saneamiento para el transporte público, como mini desinfectantes, toallitas y guantes de acceso rápido.
- Capacitar a los empleados sobre las mejores prácticas para la limpieza y desinfección después del uso del transporte público y antes de ingresar al centro de trabajo.

Promover que los empleados sigan las medidas de higiene casa

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Concientizar

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

Capacitar a los empleados en continuar con las medidas de higiene en casa:

- Permanecer en casa y sólo salir para lo indispensable.
- Lavar y desinfectar insumos y alimentos.
- No recibir visitas.
- Limpiar continuamente las superficies que continuamente se tocan.
- Lavarse las manos frecuentemente, antes de cocinar, después de tocar billetes y monedas, después de usar el baño.
- No tocarse la cara sin haberse lavado las manos.
- Aseo general de la vivienda y procurar la ventilación de la misma.

En caso de síntomas de COVID

Sana Distancia

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

En caso de que a un empleado se le haya confirmado el diagnóstico de COVID-19 el Coordinador COVID-19 se encargarán de propiciar que el paciente:

- Se mantenga en casa, se aísle y vigile sus síntomas.
- Se le apoyará para qua siga las orientaciones gubernamentales sobre el autoaislamiento.
- Mantenerse en constante comunicación con el empleado a efecto de apoyarle en lo necesario.
- Apoyarle en la búsqueda de atención médica en caso de que lo síntomas se agraven.

Mejores prácticas
Traslados y acceso a instalaciones

En la medida de lo posible proporcionar a los trabajadores el traslado a las instalaciones por medio de transporte proporcionado por la empresa. Si por alguna razón no es posible que los trabajadores se trasladen en autobuses patrocinados, permitir el acceso en horarios distinto de horas pico y capacitar sobre las medidas de prevención y sana distancia en el transporte público.

Fomentar el transporte privado, auto, bicicleta, motocicleta.

Espaciar los lugares de estacionamiento y permitir la entrada escalonada en diversos horarios a efecto de evitar conglomeraciones.

Incrementar las medidas de seguridad en viajes proporcionados por la empresa

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Sana Distancia

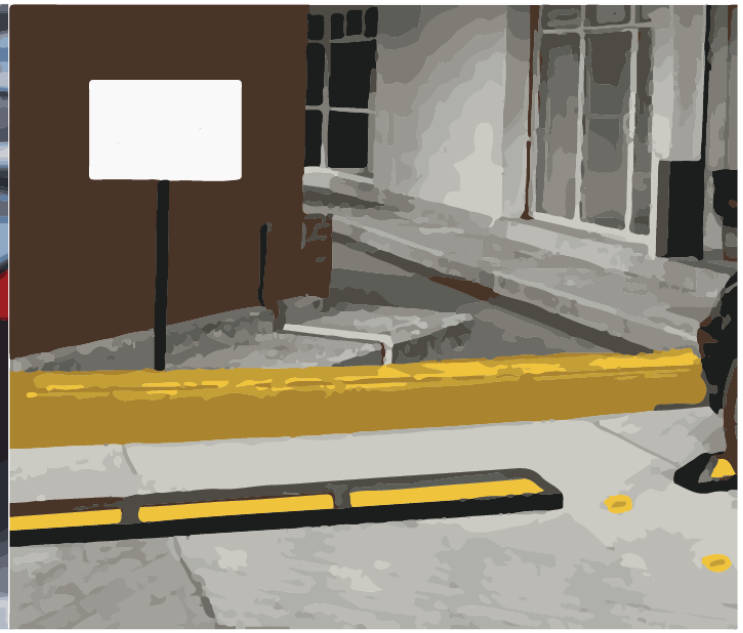
Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

- Restringir los asientos en los autobuses operados por la compañía a la mitad de su capacidad, es decir, deshabilitar el 50% de lugares.
- Marcar lugares dónde no se puedan sentar a efecto mantener a las personas separadas.
- Verificar la temperatura de los empleados antes de abordar el transporte.
- Desinfectar los vehículos después de cada viaje.
- Proporcionar kits de desinfección y equipo de protección personal a los operadores / conductores del transporte.

Aliente a los empleados a utilizar el transporte privado siempre que sea posible.

Caminar o usar transporte privado



Subsidiar el estacionamiento en el lugar de trabajo

Sana Distancia

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

- Fomentar el transporte a pie o privado cuando sea posible.
- Si es en auto particular, manejar sólo del hogar al lugar de trabajo, minimizar desviarse a otros puntos a menos que se para proveerse de artículos de primera necesidad y cargar combustible. Si este fuera el caso, lavarse las manos después de cada parada y desinfectar las partes como volante, palancas manijas y otros lugares de alto contacto.
- De ninguna manera quitarse el cubrebocas y no tocarse la cara.
- Apoyo de la empresa para facilitar lugares de estacionamiento en el lugar de trabajo y aumentar capacidad si es necesario.
- Proporcionar subsidios de combustible para los empleados que conducen al trabajo.
- Adecuar campamentos a las nuevas medidas sanitarias.

Brindar apoyo emocional a los empleados afectados por COVID-19 / cuarentena

Comportamiento seguro

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

- Brindar servicios de asesoramiento (teleterapia) a los empleados que regresan al trabajo después de cuarentenas prolongadas.
- Ampliar la cobertura de beneficios de los programas de asistencia de salud.
- Contratar, de ser posible, a un especialista para el lugar de trabajo.
- Facilitar a los empleados contar con acceso o suscripciones a servicios o aplicaciones que ayuden prácticas de salud mental (por ejemplo: locatel, meditaciones guiadas, etc.).

Ejemplos:
UNAM
www.fundacionunam.org.mx/
Tel.: 55 5025 0855

Locatel
Tel.: 55 5658 1111

Entrada escalonada para empleados y clientes, aumentar los controles en el punto de entrada

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Sana Distancia

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

- Mantener una distancia de 1.5 metros entre individuos haciendo fila para entrar.
- Separar los puntos de entrada y salida para minimizar y agilizar el contacto entre los empleados.
- Asignar las entradas del edificio a equipos / funciones específicos para minimizar la superposición y la exposición:
  - Para todo el personal crítico.
  - Para el personal que trabaja en la sala de control.
  - Para grupos específicos o equipos.
- Establecer una política de 'Desplazamiento flexible' para todos los empleados para evitar horas pico y escalonar las ventanas de entrada.
- Adoptar áreas de espera virtuales o programación de citas en línea para reducir la congestión en la entrada.

Control del ingreso y egreso mediante filtros de revisión

Analizar y aislar

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

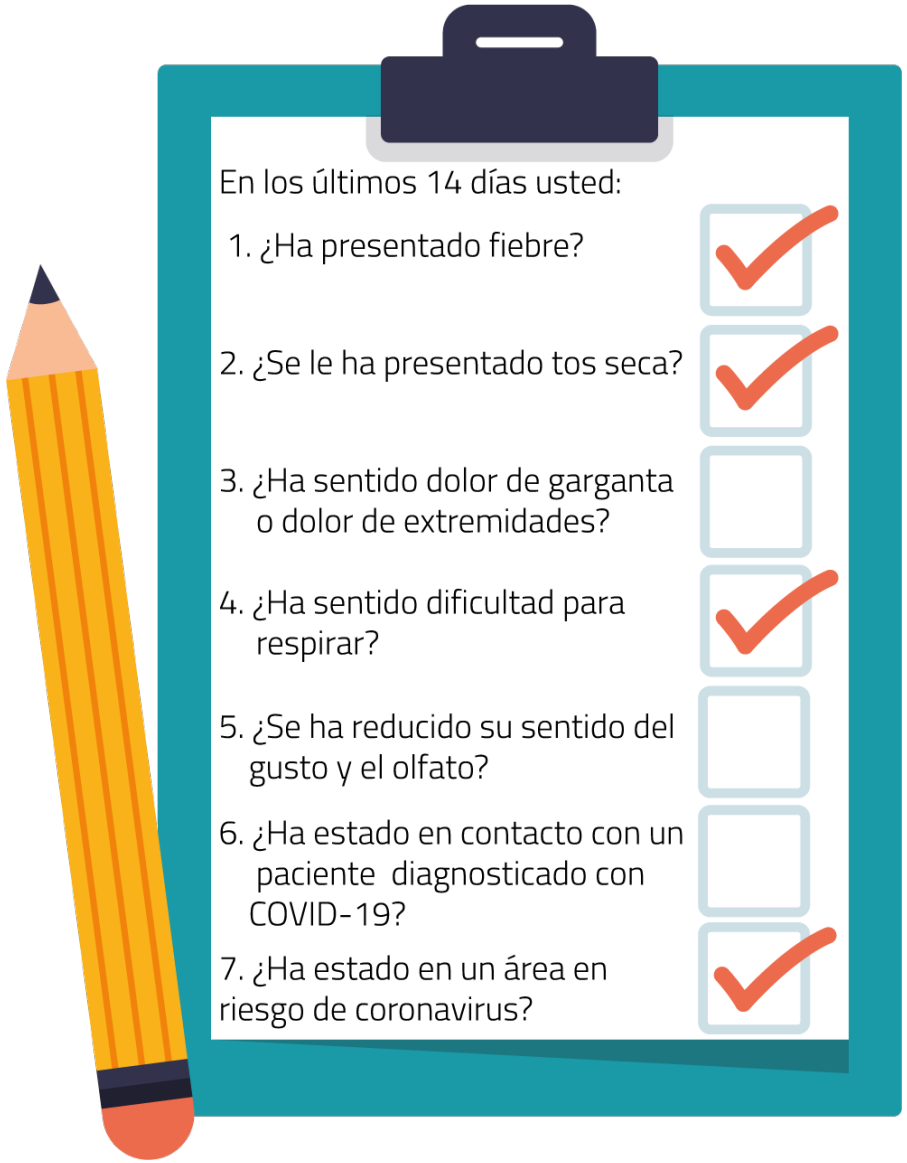
- Instrumentar un control de ingreso-egreso de los empleados para la toma de temperatura con termómetro infrarrojo que permita la identificación de personas con síntomas de enfermedad como, tos, flujo nasal o dificultad para respirar o temperatura superior a los 36.6 °C con el fin de detectar personas con posible enfermedad y remitirlas a su domicilio en aislamiento voluntario a efecto de disminuir el riesgo de contagio.
- Escalonar la entrada marcando la separación de espacios, respetando 1.5 metros de distancia entre personas.
- Proporcionar gel antibacterial con solución al 70%.
- Uso de tapetes sanitizantes de calzado para acceso a instalaciones.

Mejores prácticas
En el trabajo

Se consideran, para las empresas constructoras, lugares de trabajo: oficinas, campamentos y los dos tipos de obra más representativos, obras a cielo abierto y obras de edificación. En general se consideran las mejores prácticas:

- Entrada escalonada del personal.
- Contar con filtros de acceso a las obras, empleados y proveedores.
- Establecer brigadas de limpieza.
- Garantizar la distancia física de los empleados.
- Proporcionar zonas de lavado y desinfección de manos.

Aplicar recurrentemente cuestionario para evaluar el posible riesgo de la persona



Sana Distancia

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

- Aplicar el cuestionario de manera recurrente a todos los colaboradores.
- Si algún empleado responde “SI” al menos a una de las preguntas, evaluar aislamiento en domicilio por 14 días y vigilar si evolucionan los síntomas que puedan indicar presencia de la enfermedad.

Alternar turnos de trabajo entre empleados

Sana Distancia

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

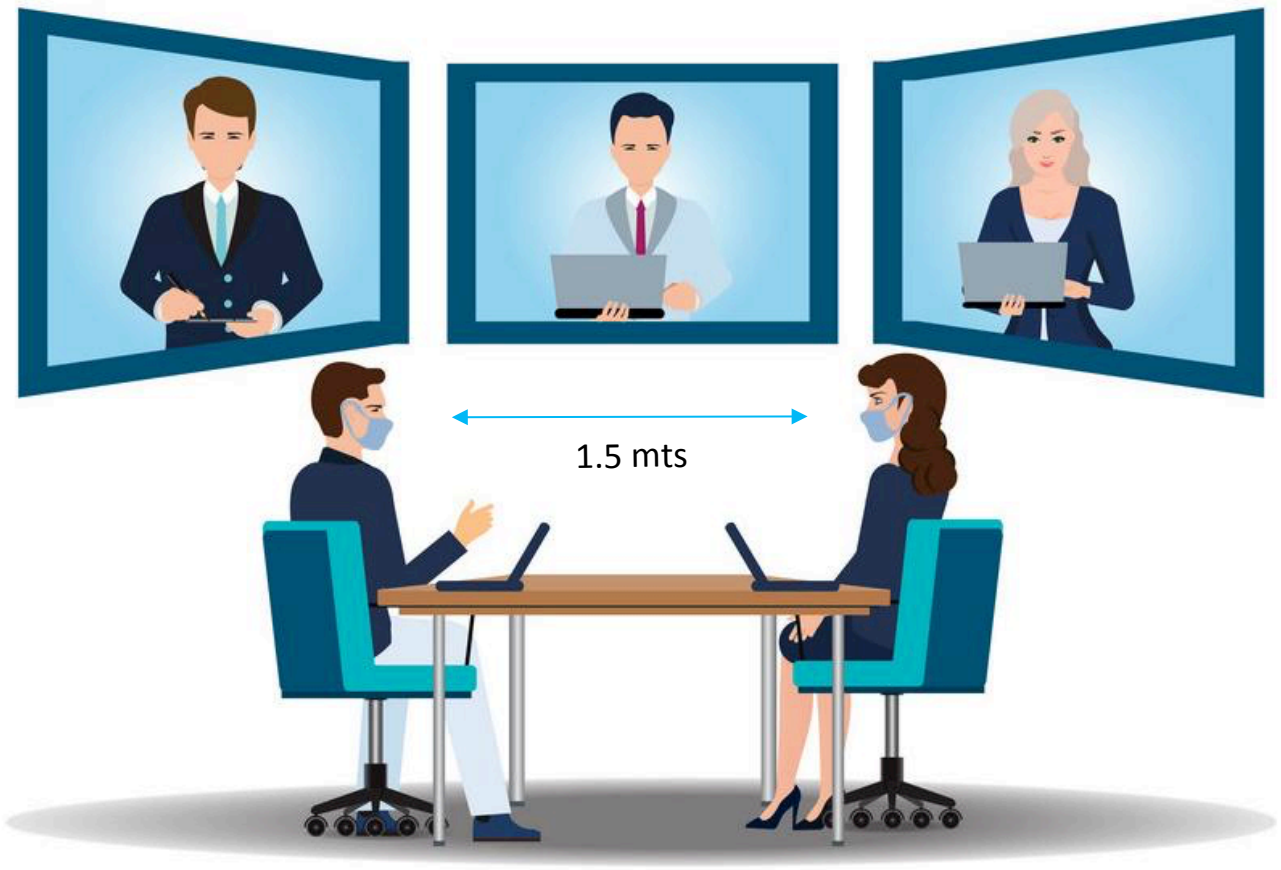
7:00 am

7:30 am

Acciones

- Alternar turnos / implementar horarios de trabajo flexibles para evitar la superposición entre los empleados y mejorar el seguimiento de contactos.
- Reforzando el punto anterior, implementar turnos que abarquen las 24 horas del día a efecto de contar con una mejor distribución de la plantilla a lo largo la jornada.
- Eliminar interacciones entre turnos.

Limite reuniones de empleados y establezca la cultura del “trabajo remoto”



Adopte la cultura de "remoto como primera opción", incluso cuando se está en la oficina.

Comportamiento seguro

Oficina

Acciones

- Limitar reuniones en persona a no más de 2 personas por habitación.
- Utilizar algún sistema de videoconferencia para transferencia de un turno de trabajo al siguiente.
- Utilizar la incorporación virtual y las sesiones informativas (por ejemplo, servicios de conferencia en línea o videollamadas).
- Realizar sesiones informativas a cielo abierto para reducir grandes reuniones en lugares cerrados.
- Cancelar actividades en persona no críticas para el negocio (ejemplo: cumpleaños, servicio comunitario).
- Organizar solo las reuniones de grupo necesarias (p. Ej., el Comité Directivo, las reuniones de la Junta Directiva) a través de videoconferencia siempre que sea posible (incluso si los empleados están en la oficina).

Enfatice la limpieza de alta frecuencia 1/2

Limpieza y desinfección

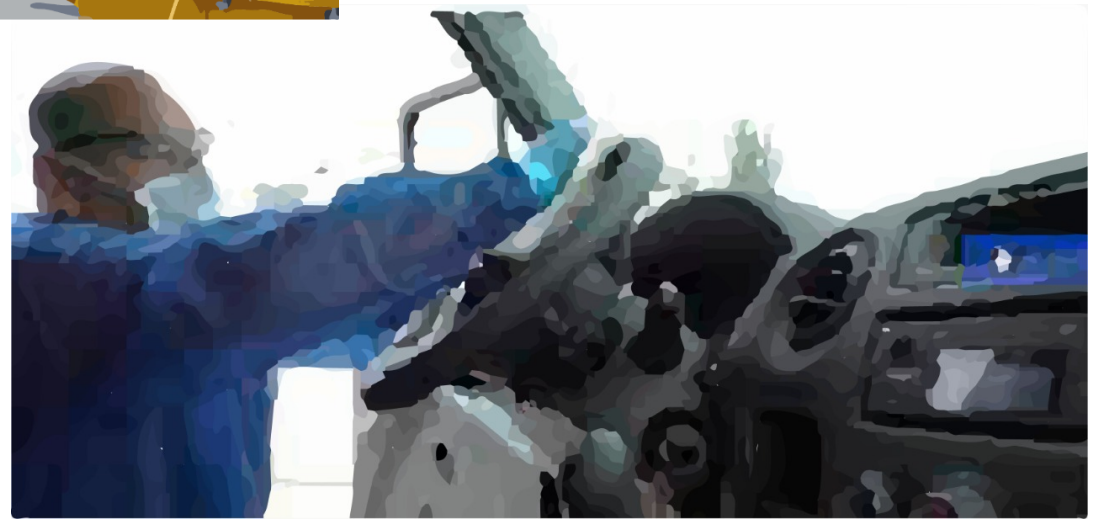
Oficina | Obra: Cielo abierto - Edificación

Acciones

El equipo COVID-19 se encargará de promover y supervisar las acciones.

- Realizar la limpieza a profundidad para todas las áreas comunes al menos 2 veces al día.
- Garantizar la oferta permanente de agua potable, jabón, papel higiénico, gel con base de alcohol y toallas desechables para el secado de manos.
- Utilizar irradiación germicida ultravioleta para limpiar salas de funciones críticas (ejemplo: centros de operaciones, mesas comerciales, centros de operaciones, centros de llamadas, comedor, etc.)
- Proporcionar suministros de limpieza, desinfectante para manos y suministros de saneamiento para todas las cuadrillas y en todas las áreas.
- Instalar dispensadores de desinfectante de manos en todas las instalaciones con base en alcohol en gel en una concentración mínima del 70%.
- Proveer toallitas desinfectantes disponibles en pasillos y salas de reuniones.

Enfatice la limpieza de alta frecuencia 2/2



Limpieza y desinfección

Oficina | Obra: Cielo abierto - Edificación

Acciones

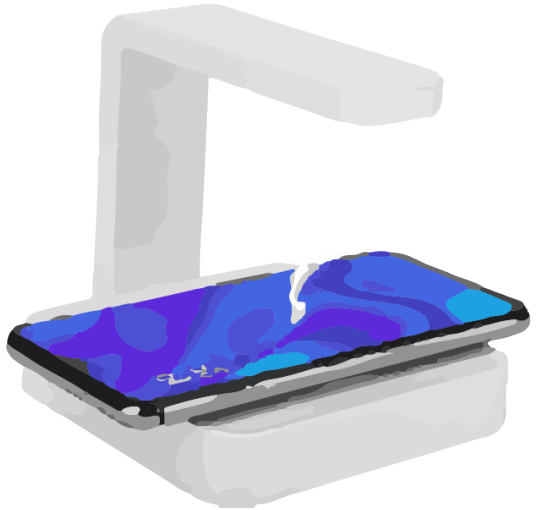
Asimismo el equipo COVID-19 se encargará de verificar que ubique la limpieza profunda en:

- El volante de los vehículos, agarre auxiliar de la maquinaria, asideros, agarraderas, barandillas, manijas, escaleras de mano y otros. En los vehículos se deberá centrar la desinfección en los asientos, tapicerías,
- Otros, carretillas, elevadoras, asideros, agarraderas, perillas de apertura
- La limpieza se deberá realizar después de cada uso por parte de un operario diferente.
- La frecuencia de limpieza se duplicará sobre las prácticas habituales. En caso de contaminación evidente por parte de pacientes sintomáticos (personas con los siguientes síntomas: tos y estornudos y que no hayan realizado las prácticas correctas de higiene) la limpieza y desinfección se deberá realizar de inmediato.

Proporcionar equipos de limpieza a empleados, fomentar descansos de revisión y desinfección

GRUPO 1

GRUPO 2



Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Limpieza y desinfección

Oficina | Obra: Edificación

Acciones

- Proporcionar suministros de limpieza, desinfectante para manos y suministros de saneamiento para todas las cuadrillas y en todas las áreas.
- Instalar dispensadores de desinfectante de manos en todas las instalaciones.
- Disponer de toallitas desinfectantes en pasillos y salas de reuniones
- Contar con desinfectantes para teléfonos celulares con luz UV.
- Proporcionar suficiente agua y jabón en los centros de lavado de manos y toallas de papel desechable para secarse.
- Proporcionar alcohol en gel en concentración mínima del 70%.
- En los descansos de desinfección, incluir rondas de toma de temperatura.

Promueva hábitos personales saludables con señalización de alta visibilidad y campañas de información

Concientización

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acción

Promover la limpieza personal con hábitos saludables:

- Lavarse las manos frecuentemente .
- Toser o estornudar en la parte interior del antebrazo.
- Mantener distancia segura de al menos 1.5 metros.
- No tocarse la cara.
- Evitar el contacto con las demás personas.
- Avisar al responsable COVID-19 si presenta alguno de los síntomas de infección para evaluación y en su caso, aislamiento para derivar a servicio de salud.

Fomentar y exigir el uso de equipo de protección personal apropiado EPP - COVID

Equipo de protección personal

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Uso de equipo de protección personal

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

- Fomentar y exigir el uso de EPP – COVID según el entorno de trabajo:
  - Empleados de oficina y empleados orientados al servicio al cliente, deben usar cubrebocas.
  - Los empleados de construcción aunado al EPP riguroso de acuerdo a las normas oficiales mexicanas deberán usar guantes uniforme, googles y cubrebocas.
  - El personal de limpieza deberá protegerse con guantes, cubrebocas y anteojos. Tras realizar la limpieza se deberá realizar higiene de manos.
- Asegurar que, de ninguna manera, la ropa protectora y el PPE - COVID (incluidas las mascarillas / cubiertas faciales) se compartan entre los empleados o los contratistas.
- Desinfectar los uniformes de los empleados al final de la jornada.
- Proporcionar gabinetes de desinfección y reposición de mascarillas a distancias regulares.

Reforzar las medidas de higiene en el trabajo que requieren un inevitable acercamiento o contacto físico

Limpieza y desinfección

Obra: Cielo abierto, Edificación

Acciones

En las faenas en las cuales se requiera un acercamiento o contacto físico como lo puede ser:

- Acarreo de materiales
- Traslado de equipo
- Compartir herramienta y equipo de trabajo.

Se deberá:

- Proporcionar a los trabajadores el respectivo EPP - COVID,
- Propiciar el lavado de manos frecuente entre los recesos de trabajo
- Desinfectar las herramientas y partes de las mismas y o materiales que hayan implicado un agarre común, inmediatamente posterior a su uso.

Disponga de un número adecuado de empleados por área

Equipo 1

Equipo 2

Sana Distancia

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

- Agrupar a los empleados en “unidades operativas” que se mantengan juntas (trabajar, viajar, vivir y comer, según corresponda) para facilitar el seguimiento de la salud y reducir el riesgo de infección entre diferentes unidades.
- Equipos de función crítica divididos con grupos que alternan el trabajo en la oficina o que usan sitios satelitales.
- Restringir los turnos de trabajo al mismo grupo de empleados con un tiempo de superposición mínimo entre grupos.
- Alternar las tareas de trabajo que deben ocurrir en las proximidades (al menos de 1.5 metros) combinando técnicos en un "equipo" y no rotar a las personas con otros equipos.

Entrada y salida de materiales en almacenes

Sana Distancia

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

- Escalonar la entrada y salida de materiales en los almacenes.
- Respetar la sana distancia 1.5 metros.
- Usar obligatoriamente el EPP para personal externo (proveedores) y personal interno (almacenistas), así como trabajadores que requieren materiales.
- Limpiar materiales de alto contacto como paquetes y herramientas.

Implementar políticas estrictas de viaje nacionales e internacionales.

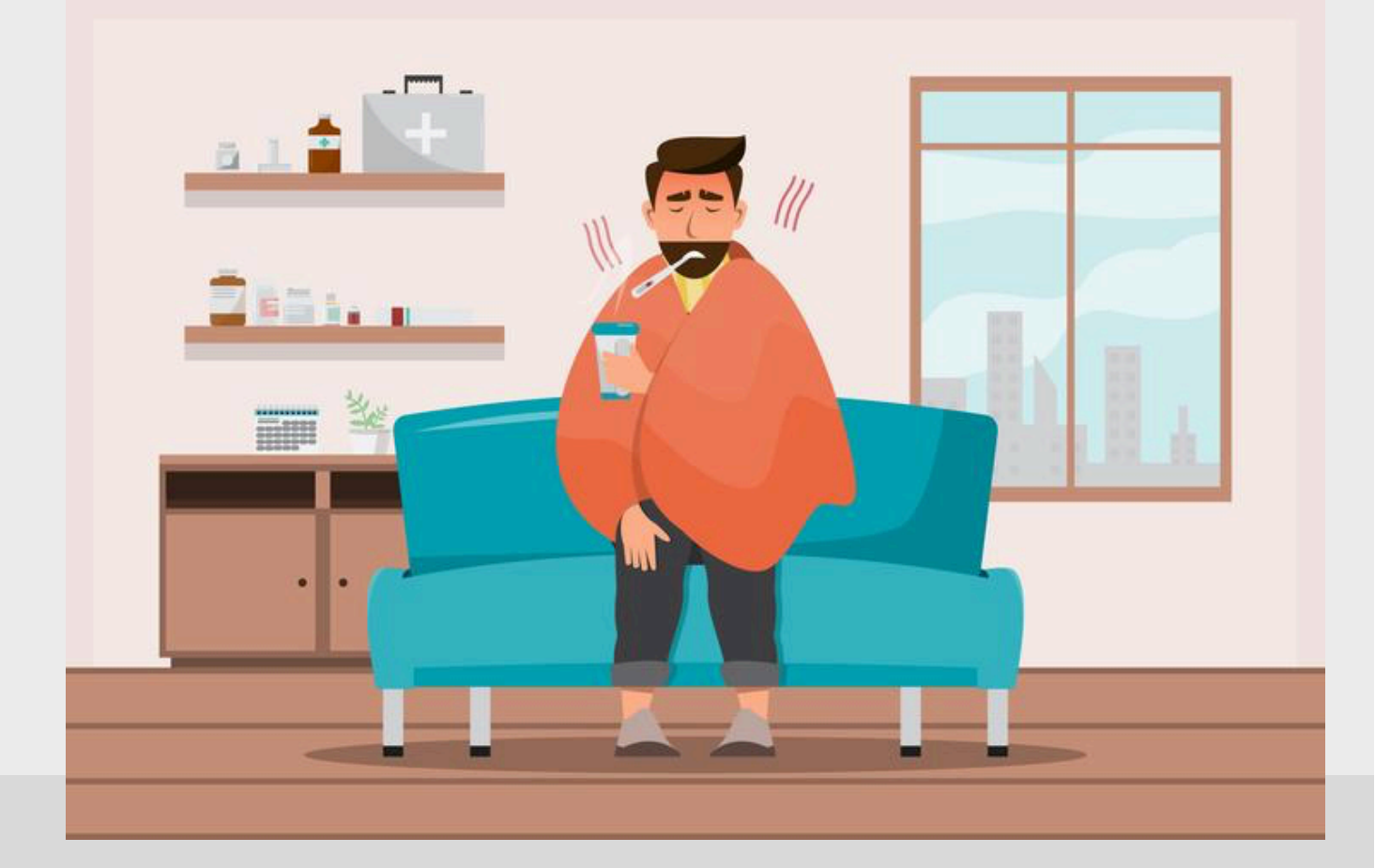
Comportamiento seguro

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

- Requerir a los empleados que informen la necesidad de realizar viajes nacionales e internacionales y emitir orientación sobre las cuarentenas.
- Prohibir viajes no esenciales (nacionales, internacionales o incluso dentro de la ciudad).
- Aconsejar a los empleados que salen del edificio para reuniones de negocios externas durante el día que vayan directamente a casa en lugar de regresar a la oficina.

Control del ausentismo por enfermedad común



Comportamiento seguro

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

- Se deberá acordar con los responsables COVID-19 y el departamento de personal que, el contacto con los trabajadores que estén en situaciones de incapacidad temporal por presentar síntomas relacionados con esta patología se haga de forma remota y no presencial, con el fin de evitar posibles contagios.

- Estas medidas a adoptar podrán ser actualizadas y adaptadas en función de la evolución del episodio en la localidad en la que se encuentre la obra y/o las medidas establecidas por la autoridad.

Mejores prácticas
Áreas comunes

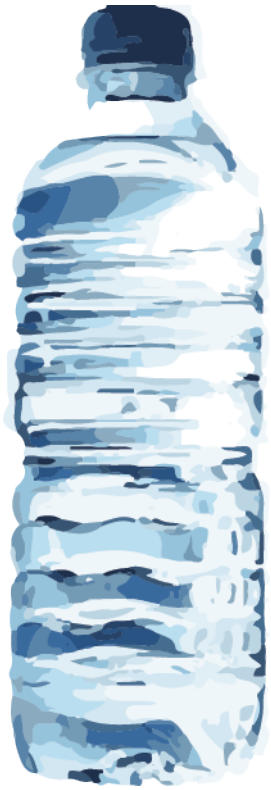
Establecer las prácticas en espacios comunes como la identificación de zonas de alto riesgo como ascensores, comedores, baños, oficinas y la limpieza que deberán contar dichas áreas.

Identificar áreas de alto riesgo basadas en una evaluación de recorrido

Acciones

- El coordinador COVID-19 deberá:
  - Realizar una evaluación paso a paso para identificar áreas de alto riesgo y contacto.
  - Utilizar esta evaluación para establecer e informar nuevas medidas de seguridad e higiene.

Eliminar o reemplazar recursos comunes de alto contacto



Sustitución de dispensadores de café

Instalación de estaciones de llenado de agua con detección de movimiento

Actualizar equipo

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

El coordinador COVID-19 deberá hacer observaciones y recomendaciones para:

- Eliminar o proporcionar alternativas para uso de recursos comunes de alto contacto por servicios individualizados.
- Reemplazar cafeteras por entregas de café individuales.
- Usar botellas de agua o dispensadores de agua con sensor de movimiento en lugar de fuentes de agua.
- Eliminar máquinas expendedoras.

Cierre las áreas comunes y proporcione protocolos estrictos para cuando vuelvan a abrir

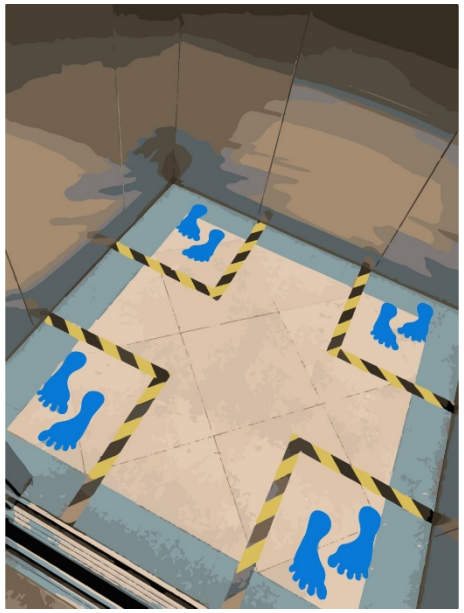
Sana Distancia

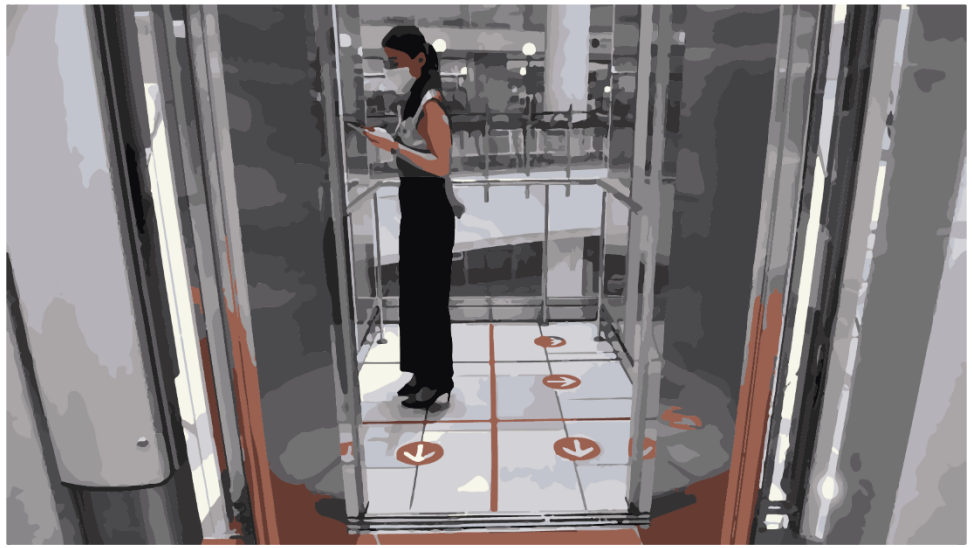
Oficina

Acciones

- Acordonar áreas comunes no esenciales en la empresa y obra.
- Especifique protocolos de uso, a todos los empleados de todas las áreas, de espacios de reserva, de limpieza, limitación de capacidades, etc.

Límite de capacidad en ascensores





Sana Distancia

Oficina | Obra: Edificación

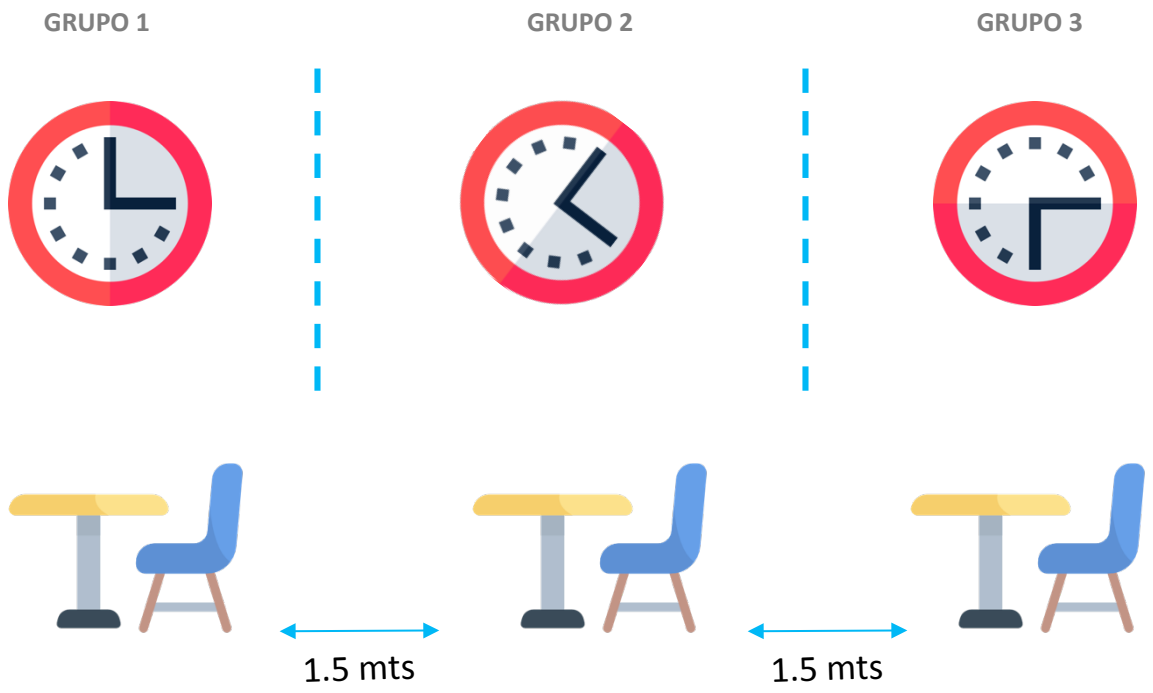
Acción

- Limitar la capacidad y marcar los espacios de los ascensores para forzar el distanciamiento físico
- Evitar en la medida de lo posible el contacto con barandales, asideras y botones de ascensor.

Escalone las horas de comida y el tiempo que pasa en las áreas comunes

Programa de comida escalonado

Horario extendido de cafetería



Sana Distancia

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

- Escalonar las horas de comida para distribuir la cantidad de personas que usan el área a la vez.
- Extender las horas de operación de las cafeterías para reducir la densidad de personas presentes en el espacio en cualquier momento.
- Del mismo modo, escalonar otras actividades de rutina en áreas comunes.

Garantizar la Distancia física mediante el uso de zonas

Distancia clara de zonas.

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Sana Distancia

Oficina | Obra: Cielo Abierto - Edificación

Acciones

- Separar las diferentes zonas en las instalaciones de la empresa, con un movimiento limitado para los empleados entre las zonas.
- Dividir el centro de trabajo en zonas con áreas separadas de descanso, entradas y baños. Tape con señalización y prohíba el cruce de zonas sin desinfección
- Restringir el movimiento a través de varias partes de la oficina para el personal que trabaja en esa sección en particular.

En síntesis

PRINCIPALES MEDIDAS GENERALES

Higiene	Sana Distancia	Control de Acceso	Coordinador COVID-19
Lavado de manos completo y frecuente con agua y jabón durante 20 segundos mínimo	Mantener 1.5 metros de distancia mínima con otras personas y permanecer en casa lo más posible	Establecer filtro de acceso para detectar síntomas, ej. inspección visual, termómetro y/o cuestionario	Implementar en forma y profundidad todos los protocolos adoptados a personas e instalaciones
Desinfección de manos con sanitizante con 70-90% alcohol, ante la falta de agua y jabón	Evitar reuniones, aglomeraciones y lugares concurridos, siguiendo restricciones de autoridades	Establecer una zona de aislamiento para aquellas personas que el filtro de acceso detecte como riesgo	Manejar en profundidad y amplitud todos los requerimientos establecidos en los protocolos aplicables
Uso de mascarilla, lentes, guantes, caretas, y batas dependiendo de actividad de trabajo	No compartir artículos como plumas, papelería, celulares, cubiertos, herramientas, equipos de protección	Entrenar a recepcionistas, personal de Seguridad y de RH en la identificación de síntomas visibles	Garantizar el cumplimiento de todos los protocolos, ej. Higiene, Distanciamiento Social, Acceso, etc.
Etiqueta para tos y estornudo, con antebrazo o pañuelos desechables y su disposición adecuada	Reforzar cuidados especiales para personas vulnerables. Ej. mayores de 65, con afecciones y embarazadas	El personal de Controles de Acceso debe portar elementos de protección, ej. Mascarilla, lentes y guantes.	Capacitar al personal sobre uso correcto y disposición de mascarilla, lentes, guantes
Entrenar y proveer de equipos adecuados al personal en el uso, cuidados y frecuencia en la limpieza	Evitar contacto físico mediante saludos, abrazos, besos, y disminuir contacto con superficies y cara	Disponer de suficientes sistemas de desinfección con gel sanitizante con 70-90% alcohol	Garantizar la disminución del riesgo potencial de contagio en actividades de trabajo, traslados, hogar, etc.
Incremento de limpieza y desinfección de objetos y superficies de uso frecuente o lugares de alto tráfico	Señalizar adecuadamente restricciones en aglomeraciones: filas, comedores, baños, elevadores	Toda persona que circula en el Control de Acceso debe utilizar gel sanitizante y limpiar los zapatos en los tapetes	Facilitar comunicación entre trabajadores, gerencia y autoridades
Mantener inventarios y distribución óptima a empleados, de productos de limpieza y desinfección.	De presentar síntomas como dolor de cabeza y fiebre, busque atención médica remota antes de trasladarse.	Al detectar persona con síntomas deberá ser reportado a los dptos. correspondientes y a la Secretaría de Salud.	Comunicar a gerencia y autoridades información relevante, recursos, medidas preventivas y restricciones.

PRINCIPALES MEDIDAS PARA CASA, TRASLADO Y LUGAR DE TRABAJO

Casa	Traslado	Obra	Actividades de Soporte
Solo salir de casa por actividades esenciales, reforzar limpieza en el hogar y evitar visitas	Transporte público: usar mascarillas, no tocarse la cara, preferir pago electrónico, sanitizar manos al bajarse	Establecer puntos de revisión en accesos: temperatura, cuestionario de síntomas, vulnerabilidad y exposición	Preferir contacto remoto con clientes o proveedores; sana distancia e higiene para reuniones, no intercambiar nada
Dentro de casa, cuidar a familiares vulnerables, aislar enfermos y/o cuidados especiales a sospechosos	Cuando sea posible, usar bicicleta, patineta/ scooter o caminar algunos tramos al trabajo	En espacios donde se hagan filas establecer marcas en el piso y bajar aglomeración con horarios distribuidos	Evitar transacciones en efectivo; preferir pago electrónico, tarjetas sin contacto, pago por aplicaciones
Al reingresar a casa: desinfectar zapatos, artículos y superficies, lavar ropa, no tocar nada y bañarse	Cuando sea posible, usar transporte colectivo de la empresa manteniendo baja densidad y buena ventilación	Elevadores: disminuir uso y capacidad máxima, marcar posición de ocupantes en piso mirando a la pared	Evitar pago de nómina/salario en efectivo. Realizar depósitos y enviar comprobantes electrónicos
Mantener cuarentena de 14 días a sospechoso de contagio, y dar seguimiento con servicios de salud	Vehículo privado: usar mascarilla y sanitizar manos al pagar peaje o gasolina, evitar paradas innecesarias	Reorganizar actividades para disminuir el contacto físico, equipos compartidos y reducir la densidad	Recepción de materiales: reforzar uso de mascarillas, sanitización y sana distancia, evitar bajarse del vehículo.
Terminar cuarentena a sospechosos o aislamiento a confirmados con aprobación de servicios de salud	Reorganizar horarios de trabajo para disminuir traslados en horas pico y frecuencia traslado semanal o diario	Comida: horarios intercalados, marcas de distanciamiento, no compartir alimentos/ utensilios, reforzar limpieza	Evitar fomentar o asistir a eventos comerciales masivos; preferir reuniones virtuales y compras en línea
Para trabajo remoto: verificar conexión y accesos por internet, designar espacio y horarios	Preparar estacionamientos para posible aumento en bicicletas o llegada de transporte colectivo	Reforzar medidas generales en uso de herramientas compartidas, baños, dispensador de agua y papelería	Evitar uso de papelería y preferir opciones digitales. De requerirse evitar intercambiar papeles o pluma
Para dormitorios en el trabajo: usar cubrebocas, no compartir artículos, reforzar higiene y distanciamiento	Al reingresar a casa: desinfectar zapatos, artículos y superficies, lavar ropa, no tocar nada y bañarse	Entrenamientos y comunicaciones sencillas, claras y constantes sobre nuevas medidas COVD-19	Promover trabajo remoto para personal administrativo, abastos, comercial, arquitectura e ingeniería

Decálogo del Regreso Seguro a las Obras de Construcción

1. Lávate las manos con agua y jabón entre 40 y 60 segundos sobre todo después del contacto con secreciones respiratorias.

2. Tapate la boca y la nariz al toser o estornudar con pañuelos desechables o con la aparte interior del codo.

3. En el almuerzo no compartas cubiertos o vasos, etc. No compartas botellas o bebidas con los compañeros.

4. No saludes dando la mano, abrazos o similar y mantén la distancia de seguridad de 1,5 m., incluye esta disposición en el uso del comedor.

5. Evita hablar de frente a tus compañeros u otros trabajadores.

6. Extrema condiciones de limpieza de las herramientas y maquinaria, sobre todo si las utilizan varias personas,

7. En oficinas, no compartir objetos sin limpiar antes (engrapadora, tijeras, etc.).

8. En oficinas mantén la distancia de seguridad con compañeros y/o personas a las que atiendes.

9. Mantén limpios los aseos y las zonas comunes.

10. Utiliza la mascarilla si dispones de ella.

Fuentes de consulta:

- Gobierno Federal Plan la nueva normalidad, estrategia de reapertura de las actividades sociales, educativas y económicas, mayo 2020.
- Consejo de Salubridad General Plan de apertura, COVID-19, mayo 2020.
- www.coronavirus.gob.mx/
- STPS Guía de acción para los centros de trabajo ante el COVID-19.
- NOM-030-STPS-2009, Servicios preventivos de seguridad y salud en el trabajo - Funciones y actividades, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 22 de diciembre de 2009.
- NOM-019-STPS-2011, Constitución, integración, organización y funcionamiento de las comisiones de seguridad e higiene, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 13 de abril de 2011.
- CMIC Protocolo de Contención del Coronavirus en Obras de Construcción.
- CEMEX Medidas COVID-19 Protocolos para reactivación de la Industria de la Construcción.
- Workplace Return McKinsey - 24.04.2020 - Private sector Return intervention database vCLIENT-SHARABLE.pdf-1

Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción